

УТВЕРЖДЕНО

Приказ №64 -осн. от 09.04.2025

Заведующий МАДОУ «Детский сад № 271»

А.В. Кузнецова



ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 271»
за 2024 год

Барнаул 2025

Председатель комиссии:

А.В. Кузнецова, заведующий.

Члены комиссии:

А.В. Курникова, старший воспитатель

Л.В. Кокорина, заместитель заведующего по АХР

Н.П. Грязнова, делопроизводитель

Е.Ю. Гельд, представитель родительской общественности

Отчет рассмотрен на заседании Общего собрания трудового коллектива МАДОУ
«Детский сад №271» «09» апреля 2025г., протокол № 3

Содержание

Раздел 1	Оценка образовательной деятельности	4
Раздел 2	Оценка Системы управления	18
Раздел 3	Оценка содержания и качества подготовки воспитанников	24
Раздел 4	Оценка организации учебного процесса	27
Раздел 5	Востребованность выпускников	29
Раздел 6	Оценка кадрового обеспечения	30
Раздел 7	Оценка учебно-методического обеспечения	35
Раздел 8	Оценка библиотечно -информационного обеспечения	37
Раздел 9	Оценка материально-технической базы	39
Раздел 10	Внутренняя система оценки качества образования	43
	Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию (утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1	50
	Анализ показателей деятельности	52

Раздел 1. Оценка образовательной деятельности

1.1. Общие сведения об организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №271» (МАДОУ «Детский сад №271»)
Заведующий (руководитель)	Кузнецова Александра Викторовна (распоряжение о назначении на должность комитета по образованию города Барнаула от 19.01.2022 №200/158/ЛС-79)
Адрес организации	юридический - 656054, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Антона Петрова, 192.
Телефон,	(3852) 34-12-37
Адрес электронной почты	madou.kid271@mail.ru
Учредитель	Комитет по образованию города Барнаула
Дата создания	2015 год

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №271» (далее - Учреждение) функционирует с 2015 года, находится в отдельно стоящем типовом двухэтажном здании, общей площадью 2312,4 кв.м. Учреждение структурных подразделений, филиалов не имеет.

Группы Учреждения функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели. Режим пребывания воспитанников – 10,5 часов, с 07.30 до 18.00. Возможно 4-х часовое пребывание воспитанников с 08.30 до 12.30.

Цель деятельности Учреждения является образовательная деятельность по реализации основной общеобразовательной программы – образовательной программы дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ, присмотр и уход за детьми.

Задачи деятельности Учреждения:

1. Охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья воспитанников;
2. Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития воспитанников;
3. Воспитание с учетом возрастных категорий воспитанников гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
4. Осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии воспитанников;
5. Взаимодействие с семьями воспитанников для обеспечения полноценного развития детей;
6. Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

В Учреждении 11 групп общеразвивающей направленности из них функционирует –9.

Таблица №1

Группы	Количество групп	Количество воспитанников
Смешанная группа раннего возраста	2	35
Первая младшая группа	1	18
Вторая младшая группа	1	23
Средняя группа	1	24
Старшая группа	2	31
Подготовительная группа	2	43
Итого	9	174

1.2. Руководящие работники образовательной организации

Таблица №2

№	Должность	Ф.И.О (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	стаж	
					админ.	педаг.
1	Заведующий	Кузнецова А.В.	Общее руководство деятельностью Учреждения	Высшее, Алтайский государственный институт искусств и культуры, 2004, «Народное художественное творчество» ПП: ФГБОУ ВО «Алтайский государственный педагогический университет», 2017, 280ч., «Менеджмент в образовании»	01.2022	15
2	Заместитель заведующего по АХР	Кокорина Л.В.	Руководство административно- хозяйственной деятельностью	Высшее, Алтайский государственный аграрный университет, 1999, «Бухгалтерский учет и аудит», экономист по бухгалтерскому учету и аудиту	02.2022	8

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также следующими нормативно-правовыми документами:

- Устав Учреждения: дата регистрации: 21.03.2024, приказ комитета по образованию города Барнаула №484-осн.
- ОГРН 1152225029692
- ИНН 222360852
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22 №003956349, дата регистрации 10.12.2015.
- Свидетельство о землепользовании.

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, кадастровый номер 22:63:040227:137 от 29.09.2023

- Распоряжение на оперативное управление от 12.05.2023
- Лицензия на осуществление образовательной деятельности: Серия 22 Л01 № 0002110 регистрационный №331 дата выдачи: 09 августа 2016. срок действия: бессрочно
- Программа развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 271» на 2022/2025 гг., приказ № 204-осн. от 24.12.2021

- Образовательная программа дошкольного образования «Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №271» приказ № 83-осн. от 25.08.2023

Иная документация Учреждения:

- договор об образовании по образовательной программе дошкольного образования;
- личные дела воспитанников, журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) воспитанников о приеме в Учреждение;
- календарный учебный график;
- годовой план работы Учреждения;
- расписание организованной образовательной деятельности;
- акты готовности Учреждения к новому учебному году;
- номенклатура дел Учреждения и др.

Информация о документации Учреждения, касающейся трудовых отношений:

- трудовые книжки работников Учреждения, книга учета движения трудовых книжек (и вкладышей к ним), личные карточки формы Т-2 работников, личные дела работников;

- приказы по личному составу, книга регистрации приказов заведующего по личному составу (о приеме, переводе, поощрении, премировании, увольнении, оказании материальной помощи, разрешении на совместительство, предоставлении дополнительных, учебных отпусков, отпусков без содержания по заявлению работника, декретных и по уходу за ребенком до 3-х лет, повышении квалификации,

выплате заработной платы и надбавок к ней), книга регистрации приказов заведующего Учреждения (о предоставлении очередных отпусков, дежурствах, командировках, взысканиях);

- трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам (эффективным контрактам), журнал регистрации трудовых договоров (эффективных контрактов) и дополнительных соглашений;

- коллективный договор от 24.07.2023;

- правила внутреннего трудового распорядка от 24.07.2023;

- должностные инструкции административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения;

Выводы: правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует действующему законодательству и Уставу ДОО.

Локальные нормативные акты Учреждения разрабатываются в соответствии с действующими законодательством, принимаются на общих собраниях, заседаниях коллегиальных органов управления Учреждения, утверждаются приказами заведующего.

1.4. Образовательные программы, реализуемые в Учреждении

Программа развития Учреждения

Целью Программы развития является обеспечение условий для функционирования Учреждения как открытого, современного, реализующего качественные образовательные услуги, максимально удовлетворяющие социальному заказу государства и родительского сообщества Учреждения.

Задачи Программы развития:

1. Развивать и совершенствовать профессиональные компетенции педагогов Учреждения.

2. Активно внедрять технологии ИКТ в организацию образовательной деятельности с целью повышения эффективности образовательного процесса.

3. Совершенствовать содержание и формы взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников в условиях единой социокультурной среды.

На данный момент Учреждение осуществляет практический этап- проводятся мероприятия по созданию запланированных задач и условий.

Проекты, запланированные Программой развития:

1. «Совершенствование системы работы с семьями воспитанников через использование эффективных форм взаимодействия»;

2. «Современный педагог»;

3. «Цифровые инновации».

В 2024 году с педагогами организованы и проведены следующие мероприятия, в рамках реализации программы Развития:

- консультация «Виды современных педагогических технологий»;

- семинар-практикум: «Цифровые технологии в образовании. Создание интерактивных игр для детей дошкольного возраста в программе Power Point»;

- интерактивная игра с педагогами (семинар) «Узнай сказку по смайлам»;

- конкурс «Лучшая разработка интерактивной игры по формированию у дошкольников ценностного отношения к труду»;

- квик – настройка «Какой я воспитатель?»;
- тренинг «Профессиональный и личностный рост молодых специалистов»;
- просмотр открытых мероприятий: Обмен педагогическим опытом

С семьями воспитанников созданы маршруты взаимодействия, мероприятия прописаны в годовом плане Учреждения: совместные выставки, конкурсы, акции, родительские собрания в форме педагогической гостиной и др.

Выводы: Программа развития реализуется через проекты, направленные на оптимизацию всех сторон образовательного процесса. Уровень проведенных мероприятий по реализации Программы развития Учреждения оценивается положительно. Работа по реализации проектов продолжается.

Образовательная программа дошкольного образования «МАДОУ Детский сад № 271»

В Учреждении реализуется образовательная программа дошкольного образования «МАДОУ Детский сад № 271» (утверждена приказом от 25.08.2023 № 83-осн.) (далее-Программа).

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

Обязательная часть Программы соответствует ФОП ДО, составляет не менее 60% от общего объема Программы и обеспечивает:

–воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на доступном его возрасту содержании доступными средствами;

–создание единого ядра содержания дошкольного образования (далее – ДО), ориентированного на приобщение детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям русского народа, воспитание подрастающего поколения как знающего и уважающего историю и культуру своей семьи, большой и малой Родины;

–создание единого федерального образовательного пространства воспитания и обучения детей от рождения до поступления в начальную школу, обеспечивающего ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия ДО, вне зависимости от места и региона проживания.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, составляет не более 40% и представляет выбранные участниками образовательных отношений программы, направленные на развитие детей в образовательных областях, видах деятельности и культурных практиках:

Раздел «Музыкальная деятельность» образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» реализуется по программе музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» / под ред. И. Каплуновой, И. Новоскольцевой (для детей от 2 до 7 лет) Санкт -Петербург, 2017.

Музыкальные минутки для малышей: сборник материалов для музыкальных занятий и развлечений с детьми раннего возраста Буренина А.И. СПб.: АНО ДПО «Аничков мост»; М.: Цветной мир 2022 (для детей 1,6-2 года).

«Художественно-эстетическое развитие»: Парциальная программа художественно-эстетического развития детей 2-7 лет в изобразительной деятельности «Цветные ладошки» Лыковой И.А. М.: «Цветной мир», 2018 (для детей 2 - 3 лет).

«Социально-коммуникативное развитие»: Программа психолого-педагогических занятий для дошкольников. «Цветик-семицветик» под ред. Н.Ю. Куражевой Санкт-Петербург-Москва, 2016 (для детей 6- 7 лет).

«Социально-коммуникативное развитие»: Программа «Азы финансовой культуры для дошкольников» Стахович Л.В. М.: ВИТА-ПРЕСС, 2019 (для детей 5-7 лет).

Программа включает рабочую программу воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Цель Программы – разностороннее развитие ребенка в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Результаты выполнения образовательной программы Учреждения по образовательным областям:

Социально-коммуникативное развитие:

Педагоги используют разнообразные методы и приемы, направленные на присвоение воспитанниками норм и ценностей, принятых в обществе, развитие общения и взаимодействия ребенка с взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности. Во время совместной деятельности используют проблемные ситуации, направленные на решение данных задач. С воспитанниками старших и подготовительных групп организован проект «Энциклопедия почемучек», проект по ранней профориентации.

С детьми организована форма взаимодействия «Трудимся вместе», включающая в себя разнообразные тематики: «Ежедневный труд по сохранению здоровья», «Список добрых трудовых дел»; «Подготовка к спектаклю-инсценировке»; «Работа в мини-огороде на подоконнике»; «Трудовые поручения в группе и на участке» и др. Данная работа способствует приобщению. Детей к трудовой деятельности и формированию ценностного отношения к труду взрослых.

Художественно-эстетическое развитие:

Педагоги создают условия для развития творческих способностей детей. Под руководством педагогов организуются традиционные конкурсы, выставки детского творчества. Проведена театральная неделя «Поиграем в сказку»; развлечения по тематикам. Дети совместно с педагогами принимают активное участие в творческой деятельности на разных уровнях.

Познавательное развитие.

Педагоги используют следующие формы взаимодействия с детьми, способствующие познавательному развитию:

- вовлечение ребенка в различные виды деятельности

- использование дидактических игр;

- применение методов обучения, направленных на обогащение творческого воображения, мышления, памяти, развития речи.

Применяют в повседневной жизни элементарную исследовательскую деятельность, а также используют метод проектов. В течение года в группах оформлялось коллекционирование по детским интересам, а также в совместной деятельности были изготовлены игры «С чего начинается Родина».

Речевое развитие.

Педагоги для развития речи детей используют следующие методы:

- наглядные

- словесные (чтение и рассказывание художественных произведений, заучивание наизусть, пересказ, обобщающая беседа);

- практические (дидактические игры и упражнения, игры-драматизации, инсценировки,

В группах оформлены речевые центры (дидактические игры, словесные игры, картотеки артикуляционных гимнастик и др.) и центры книг (художественная литература по темам). При организации различных видов образовательной деятельности, а также в режимных моментах большое внимание уделяется развитию словаря, формированию связной речи, звуковой культуре речи. На музыкальных занятиях проводится работа над интонационной выразительностью, четкой дикцией, дыханием. Ежедневное проведение артикуляционной и пальчиковой гимнастики регулярно отражается в календарных планах воспитателей.

Физическое развитие.

В Учреждении ведется планомерная, систематическая работа по оздоровлению и физическому воспитанию детей. Ежемесячно инструктором по ФИЗО проводятся физкультурные развлечения и дни здоровья. В годовой план включены мероприятия по формированию у воспитанников элементарных представлений о туризме «Азбука туризма»

Для охраны и укрепления здоровья воспитанников используются следующие мероприятия:

- ежедневный контроль за состоянием здоровья детей;

- ежегодные профилактические осмотры детей специалистами мед. учреждения;

- вакцинация детей по календарю профилактических прививок и по эпидемиологическим показаниям;

- противоэпидемиологические мероприятия при карантине;

- полное обследование детей, поступающих в школу;

- ежедневный утренний прием воспитанников осуществляется в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора

Два раза в год проводятся антропометрические измерения.

Выводы: при реализации Программ Учреждения соблюдается баланс между организованной образовательной деятельностью и свободной деятельностью детей. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с Программой, учебным планом, расписанием занятий организованной

образовательной деятельности.

1.5. Календарный план воспитательной работы

Воспитательная работа является составляющей частью образовательной программы Учреждения.

Календарный план воспитательной работы является частью годового плана работы и плана воспитательно-образовательной работы с детьми, включающий в себя образовательную деятельность и воспитательно-образовательную деятельность в ходе режимных моментов

Реализация воспитательных мероприятий строится при тесном взаимодействии с семьями воспитанников. Организовано единое с родителями воспитанников (законными представителями) образовательное пространство для обмена опытом, знаниями, идеями, для обсуждения и решения конкретных воспитательных задач.

Открытость педагогического процесса, сотрудничество педагогического коллектива с семьями воспитанников является одним из условий успешной реализации воспитательной системы Учреждения.

Воспитательное направление в Учреждении представлено следующими формами работы по взаимодействию с семьями воспитанников:

- практические (участие родителей в спортивных мероприятиях, детских праздниках; в творческих выставках, конкурсах; помощь в создании развивающей предметно пространственной среды в группах и территории Учреждения)
- информационные (стенгазеты выставки детских работ; фотовыставки; стенгазеты)

В годовом плане работы Учреждения в разделе «Мероприятия с детьми» помимо основных форм работы с детьми в рамках воспитательной работы (развлечения, выставки проекты и т.д) запланированы следующие направления: трудимся вместе, азбука туризма, карта событий, фестиваль народных игр.

В 2024 году были организованы и проведены следующие воспитательные мероприятия:

- Совместная деятельность родителей с детьми: Создание игры «С чего начинается Родина»
- Фоторепортаж семьи: Маршрут выходного дня «Любимое место в городе»
- Семейный фотоколлаж «Общие традиции нужны, уникальные важны»
- Консультативный материал для родителей «Трудовое воспитание ребёнка в семье»
- Вернисаж «Маленький помощник»
- Групповые родительские собрания: «Формирование у детей интереса к профессиям взрослых, трудовой деятельности»
- Постер «Моя малая Родина»;
- Развлечения для воспитанников: «Святочные гуляния», «День защитников Отечества: Моя армия-самая сильная», «День здоровья», «Осенины»; «Мы здоровье сэкономим», «Школа юных космонавтов»
- Выставки детских работ: «О Родине, о мужестве, о славе!», «Парад военной техники», «Мой Барнаул»; «Моя мама лучше всех!», «Сохраним красоту первоцветов»

- Проект по ранней профориентации: «Энциклопедия почемучек: Открытие в мир профессий (ранняя профориентация)», «Всемирный день здорового питания»
- Тематическое мероприятие: «Мы памяти верны!», «Международный день пожилого человека: Бабушкам и дедушкам спасибо говорим»; «Всемирный день хлеба. Чем богаты, тем и рады»;
- Трудимся вместе: Ежедневный труд по сохранению здоровья; Список добрых трудовых дел; Трудовые поручения в группе и на участке
- Азбука туризма.
- Акция по благоустройству, обновлению, территории ДОО, групп «День добрых дел», Акция по сбору семян «Трудовой десант», изготовление новогодних украшений, игрушек совместно с детьми
- Шествие «Бессмертный полк»;
- Всероссийская акция по сбору макулатуры в поддержку национального проекта «Экология».

Выводы: воспитательная работа в Учреждении направлена на развитие личности, создания условий для самоопределения и социализации воспитанников на основе духовно-нравственных ценностей.

1.6. Взаимодействие с семьями воспитанников

Основная цель взаимодействия с родителями (законными представителями) – создание сплоченного тандема всех участников образовательных отношений «воспитанники – родители – Учреждение», формирование гармоничных детско-родительских отношений, создание позитивного эмоционального фона, повышение педагогической культуры родителей (законных представителей).

Сотрудничество с родителями (законными представителями) воспитанников и активное включение их в деятельность Учреждения является одной из основных задач педагогического коллектива.

Эффективность взаимодействия с родителями (законными представителями) обеспечивается участием родителей в организации образовательной деятельности и управлении Учреждением по нескольким направлениям:

- участие в управлении Учреждением: (представители родительской общественности входят в состав Управляющего и Наблюдательного советов, Общее родительское собрание)
- совместная образовательная деятельность (сотрудничество с семьями воспитанников осуществлялось в соответствии с годовым планом Учреждения).

Взаимодействие с семьями воспитанников в Учреждении реализуется посредством разнообразных форм: родительские собрания (тематические, устный журнал, круглый стол); педагогические беседы, тематические консультации; совместные мероприятия с детьми (выставки, фотоколлажи, конкурсы).

Для родителей (законных представителей педагогами и специалистами Учреждения оформляются папки-передвижки, рекомендательный материал, фотоотчеты о проделанной работе, информационные стенды. Информирование родителей (законных представителей) о деятельности Учреждения осуществляется также через официальный сайт Учреждения и «Госпаблики».

С положительной стороны зарекомендовал себя детско-родительский клуб «Малыши-крепыши» для воспитанников и родителей (законных представителей) групп раннего возраста, для формирования у родителей представлений о разнообразных педагогических, здоровьесберегающих технологиях применяемых в воспитании детей. По результатам проведенной работы данного клуба был обобщен педагогический опыт среди педагогов края в АИРО им .А.М. Топорова.

Вывод: мероприятия, направленные на взаимодействие с родителями (законными представителями) выполнены в полном объеме. Сотрудничество с родителями (законными представителями) продолжает улучшать качество образовательного процесса Учреждения, повышать педагогическую культуру родителей (законных представителей), способствует формированию гармоничных детско-родительских отношений.

Перспективы: продолжать укреплять партнёрское сотрудничество Учреждения с родительской общественностью посредством разнообразных форм работы.

1.7. Дополнительное образование

Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в Учреждении осуществляется в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»

В 2024 году в Учреждении предоставлялись дополнительные образовательные услуги для воспитанников 5-7 лет:

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа: «Азбука туризма», направленность: туристско – краеведческая.

Программа основана на разнообразии форм спортивной, туристской деятельности и способствует развитию ребенка, общему оздоровлению его организма, укреплению физических и духовных сил, приобретению навыков самостоятельной деятельности, инициативности и коллективизма, пропагандирует здоровый образ жизни, воспитывает интерес к активным видам деятельности, развивает культурные ценности.

Цель: содействие физическому, интеллектуальному, нравственному развитию личности ребенка средствами спортивного туризма с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Количество воспитанников - 13 человек.

2. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа: «Росиночка», направленность: художественная.

Цель: Приобщение дошкольников к истокам русского народного фольклора, духовной культуре русского народа.

Количество воспитанников- 20 человек.

3. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа: «Школа мяча», направленность: физкультурно-спортивная.

Цель: овладение детьми действий с мячом на более высоком уровне, умение играть в спортивные игры с мячом, развитие «чувства мяча».

Количество воспитанников - 14 человек.

Итого охват дополнительными образовательными услугами составил 47 человек.

Воспитанники, посещающие дополнительные образовательные услуги внесены в информационную персонифицированную систему дополнительного образования Портал «ПФДО», на основании сертификата дополнительного образования. С родителями (законными представителями) проводится информационная работа по получению сертификатов ПФДО.

1.8. Мониторинг развивающей предметно-пространственной среды (далее-РППС)

В Учреждении продолжается работа по формированию инфраструктуры РППС, учитывающая оценку соответствия РППС требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО, а также рекомендациям Минпросвещения, направленным в письме от 13.02.2023 № ТВ-413/03.

Для получения объективной информации о профессиональных затруднениях (успешности) педагогов в организации РППС был проведен самоанализ. По результатам которого для педагогов старшим воспитателем проведена консультация: «Оформление РППС, согласно рекомендациям по формированию инфраструктуры в ДОО». Для оснащения и пополнения центров развития детей в 2024 году запланированы и проведены в Учреждении смотры-конкурсы: «Организация РППС в группах в направленная на формирование ценностного отношения к труду и ранней профориентации в условиях ФГОС ДО»; «Лучшая разработка интерактивной игры по формированию у дошкольников ценностного отношения к труду»; Зимние участки детского сада: «Хрустальный городок»; «Речевой центр группы».

Все группы оснащены: материалами и оборудованием игровой, продуктивной деятельности; познавательно-исследовательской и двигательной активности.

Для соблюдения принципа вариативности материал периодически меняется, появляются новые предметы, стимулирующие все виды детской деятельности. В организации РППС активно участвуют дети -так воспитанникам предоставляется возможность выставлять свои работы по направлению продуктивной деятельности в пространстве группы: рисунки, коллажи, поделки. Для этого используются магнитные доски, мольберты, полочки.

Среда может видоизменяться в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей. РППС обеспечивает возможность разнообразного использования составляющих РППС в разных видах детской активности.

Созданные условия РППС в группах способствуют сохранению физического и психического здоровья, интеллектуальному, художественно-эстетическому, социально-нравственному развитию, психоэмоциональному комфорту ребенка и его социализации. Все элементы РППС соответствуют требованиям по обеспечению

надежности и безопасности в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

Мониторинг качества содержания развивающей предметно-пространственной среды позволяет наглядно видеть степень пополнения материально-технической базы Учреждения за 2024 год.

Инфраструктура групповых помещений включает в себя следующие функциональные модули (центры):

Таблица № 3

Центр	Наличие	Пополнение в 2024 году
Центр двигательной активности	- пространство для осуществления физической активности; - специальное оборудование для физкультурного центра (корректирующие дорожки, разнообразные мячи, ленты, скакалки и др.)	Пополнено оборудование по здоровьесбережению воспитанников
Центр безопасности	-дидактические игры и пособия по безопасности жизнедеятельности детей; - макеты по ПДД	
Центр игры	-пространство для организации сюжетно-ролевых игр. -игрушки и атрибуты для организации сюжетно-ролевых игр в соответствии с гендерными предпочтениями; -предметы заместители	
Центр сенсорики и конструирования	-разнообразные виды строительного материала и детских конструкторов, бросового материала, схем, рисунков, демонстрационных материалов	Приобретены игрушки и дидактический материал
Центр познавательной деятельности	- дидактические игры и материалы; - обучающие элементы в оформлении среды (карты, схемы, алгоритмы); - развивающие игрушки; - демонстрационные материалы для формирования элементарных математических навыков и логических операций	
Патриотический	тематические пособия для патриотического воспитания (наглядно-демонстрационный и дидактический материал о природе и истории РФ и родного края)	Приобретен наглядно-демонстрационный и дидактический материал. Пополнены центры дидактическими и методическими пособиями, в рамках реализации годовой задачи по нравственно-патриотическому воспитанию

Центр экспериментирования	-демонстрационные материалы и дидактические пособия, способствующие реализации поисково-экспериментальной и трудовой деятельности; -материалы для экспериментальной деятельности	
Речевой, книжный центр	книжный центр с набором разнообразных книг	Изготовлены методические и демонстрационные пособия по формированию у детей речевой активности, в рамках годовой задачи.
центр театрализации и музицирования	-разнообразные виды театров; - демонстрационные музыкальные инструменты; - фонотека	Изготовлено авторское пособие: мобильное панно «Деревня»
центр уединения	пространство для снятия психоэмоционального напряжения воспитанников	
центр творчества	- пространство для организации творческой активности детей; -игры и материалы для организации творчества	Закуплены пособия для творческой активности (лепка, рисование, аппликация)

Оснащение кабинетов

Название	Наличие	Пополнение в 2024 году
Музыкальный зал	-проектор с потолочным креплением; -ноутбук; -пианино; -магнитофон; - разнообразный демонстрационный материал; - фонотека; - комплект театральных костюмов взрослых; -костюмы для театрализованной деятельности; - световой шар; -декорации; -атрибуты для музыкальной деятельности; -музыкальные инструменты	Тематическое зимнее оформление (баннер, шторы); Приобретены: - электронное пианино; - ксилофоны; -микрофоны (2 шт); -тумба для выступлений; -переносной проектор; -атрибуты для музыкально-ритмических упражнений
Физкультурный зал	-спортивное оборудование; - гимнастические снаряды; -волейбольная сетка; - балансиры; - мат гимнастический; - мячи и мешочки для метания; - мячи резиновые; -мячи для спортивных игр; - фишки конусы	Приобретены лыжи для воспитанников

Кабинет педагога-психолога	-столы; - доска магнитно -маркерная; -бизиборд на логическое мышление; -доски для межполушарного рисования; -сортеры; - пособия для формирования мелкой моторики рук; - конструкторы; - кинетический песок; -дидактические игры и пособия -рамки-вкладыши	Приобретены игры для психологической разгрузки детей
----------------------------	--	--

По итогам прошедших мероприятий и мониторинга можно сделать вывод, что РППС в группах обеспечивает реализацию образовательного потенциала и развитие детей в различных видах детской деятельности и учитывает особенности реализуемой ОП ДО.

1.9. Формирование безопасной информационной среды

В рамках работы по формированию безопасной информационной среды проведены ряд консультаций для родителей (законных представителей): «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», «Безопасный интернет детям», «Что такое информационная безопасность ребенка». Информирование педагогов по вопросам защиты детей от распространения вредной для них информации через сеть Интернет. Проведение с воспитанниками серии бесед «Учимся пользоваться интернетом правильно».

Задачи, которые были поставлены на 2024 год в рамках улучшения материальной базы Учреждения реализованы в полном объеме.

Вывод: В целом в Учреждении имеется необходимое оснащение и оборудование для всех видов воспитательной и образовательной деятельности дошкольников. Но, несмотря на это, необходимо улучшение материальной базы и развивающей предметно-пространственной среды.

1.10. Ключевые характеристики контингента воспитанников

В 2024 году в Учреждении функционировало 9 групп, из 11. Анализ контингента воспитанников показал следующее:

Таблица №4

Возраст	Всего	Из них	Мальчики			Из них	Девочки		
			ОВЗ/инвалидность	на ППК	неблагополучные		ОВЗ/инвалидность	на ППК	неблагополучные
1,6-3	34	20				14	1		
2-3	18	10				8	1		
3-4	25	14				11			
4-5	24	9		1	1	15			
5-6	30	14				16			
6-7	43	19				24			
Итого	174	86		1	1	88	2		

Анализ состава семей воспитанников

Таблица №5

Состав семьи	Количество семей		Динамика
	2023	2024	
Полная	178	155	-23
Неполная	28	19	-9
Многодетная	19	24	+5
Оформлено опекунов	-	-	

С сентября 2024 года в Учреждении закрыты две группы в связи с отсутствием детей на очереди. В 3 квартале 2024 года не выполнено муниципальное задание в связи с той же проблемой.

Сравнительный анализ сохранности контингента показал, что количество воспитанников в Учреждении уменьшилось на 32 ребенка по сравнению с предыдущим годом.

Пути решения проблемы видим в поднятии имиджа Учреждения (участие в разнообразных конкурсах педагогов и воспитанников значимого уровня; выход на региональный уровень обобщения опыта; публикация и участие в конференциях Всероссийского уровня)

Вывод: организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения соответствует Федеральному закону от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, ФОП ДО.

В течение года проводилась работа по внесению изменений и дополнений в локальные акты Учреждения, в соответствии с действующим законодательством.

Перспективы: продолжать создавать условия для реализации Программы Развития и основной образовательной программы с учетом ФОП ДО, через повышение профессионального уровня педагогов, обновления развивающей предметно-пространственной среды, а также активного включения родительской общественности в жизнедеятельность Учреждения. Расширить спектр дополнительных образовательных услуг.

Раздел 2. Оценка системы управления

2.1. Характеристика сложившейся в Учреждении системы управления

Управление Учреждением осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья человека, свободного развития личности.

Приказом комитета по образованию города Барнаула №484-осн от 21.03.2024 принята новая редакция Устава Учреждения в связи с изменением законодательной базы.

Организационная структура управления Учреждения представляет собой совокупность всех его органов с присущими им функциями. Она представлена в виде 2 основных структур: административного и общественного управления.

Формами общественного управления Учреждения являются:

- Общее собрание трудового коллектива;

- Управляющий совет Учреждения;
- Общее родительское собрание Учреждения;
- Наблюдательный совет Учреждения;
- Педагогический совет Учреждения.

В организованной структуре административного управления Учреждения можно выделить несколько уровней линейного управления.

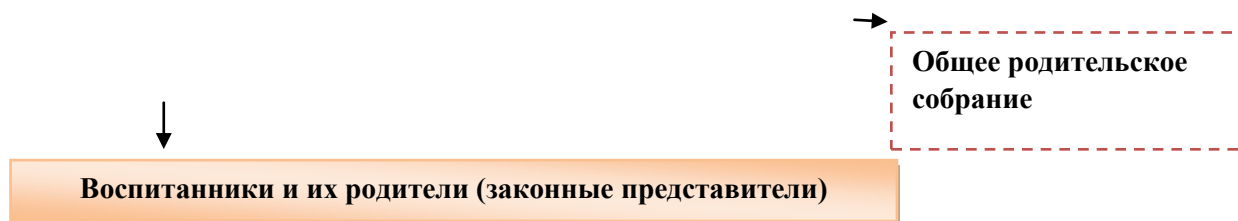
Первый уровень обеспечивает заведующий. Единоличным исполнительным органом управления Учреждения является заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения. Заведующий назначается Комитетом по образованию города Барнаула с последующим заключением трудового договора, в котором определяются права и обязанности заведующего и его ответственность перед Учредителем. Должностные обязанности заведующего Учреждением не могут исполняться по совместительству.

На **втором уровне** управление осуществляют старший воспитатель, заместитель заведующего по АХР, делопроизводитель, которые взаимодействуют с соответствующими объектами управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию управленческих решений через распределение обязанностей между административными работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры Учреждения.

Третий уровень управления осуществляют педагогические работники: воспитатели, музыкальный руководитель, педагог-психолог, инструктор по физической культуре, младший обслуживающий персонал. На этом уровне объектами управления являются дети и их родители (законные представители). Таким образом, в Учреждении реализуется возможность участия в управлении Учреждения всех участников образовательного процесса. Заведующий Учреждением занимает место координатора стратегических направлений.

Порядок выборов коллегиальных органов самоуправления Учреждения и их компетенция определяются Уставом.





Кроме того, в Учреждении, в течение 2024 года осуществляли свою деятельность, следующие комиссии:

- комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (обращений не поступало);
- комиссия по охране жизни и здоровья детей (проводилось обследование оборудования на начало летнего периода, учебного года с заполнением акта);
- комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности (организованы контрольные мероприятия условий и охраны труда на рабочих местах);
- инвентаризационная комиссия (мероприятия выполнены в соответствии с планом бухгалтерской отчетности).
- наградная комиссия (подготовка наградных материалов);
- бракеражная комиссия;
- комиссия низового контроля.

Итоги управленческой деятельности в Учреждения за 2024 год:

Наблюдательный совет. Проведено 4 заседания, согласно плану заседаний на 2024 год. Рассматривались следующие вопросы:

- ознакомились с отчетом по результатам закупки товаров, работ, услуг за второе полугодие 2023 года;
- ознакомились с отчетом по результатам закупки товаров, работ, услуг за первое полугодие 2024 года;
- рассмотрели и утвердили план работы Наблюдательного совета на 2024/2025 учебный год;
- рассмотрели и согласовали план ФХД на 2024 и плановый период 2025 и 2026 годы

Педагогический совет.

Проведено 4 заседания Педагогического совета, из них: 1 установочный, 2 тематических, 1 итоговый.

- Итоговый Педагогический совет: «Подведение итогов работы. Определение перспектив дальнейшей работы ДОО».

- Тематический Педагогический совет «Методы и формы организации деятельности воспитанников ДОО, направленные на формирование ценностного отношения к труду и ранней профориентации в условиях ФГОС ДО».

- Установочный Педагогический совет «Утверждение годового плана работы. Определение перспектив работы на новый учебный год».

- Тематический Педагогический совет «Повышение профессионального уровня педагогов в проектировании образовательной деятельности по речевому развитию детей дошкольного возраста».

Педагогический совет является постоянно действующим органом самоуправления в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессиональной компетентности педагогов. Через тематические Педагогические советы решались задачи направленные на повышение качества образовательного процесса Учреждения, актуализировались методы и формы по речевому развитию детей дошкольного возраста, а также ценностного отношения к труду взрослых. На Педагогических советах отражался итог тематического контроля, анализ образовательной деятельности, что способствует дальнейшему совершенствованию работы по изучаемым направлениям.

Общее собрание трудового коллектива.

Проведено 3 собрания, в ходе которых рассматривались вопросы:

- подведены итоги работы Учреждения за 2023 год (результаты самообследования);
- прошли выборы председателя и секретаря Общего собрания трудового коллектива;
- рассмотрены вопросы:
 - о проведении аттестации;
 - о проведении плановых мероприятий по обеспечению безопасности жизни и здоровья воспитанников;
 - о выполнении правил внутреннего трудового распорядка;
 - о графике летних отпусков сотрудников;
 - о знакомстве с анализом заработной платы по Учреждению;
 - об исполнении соглашения к Коллективному договору.

Управляющий совет.

Проведено 12 заседаний, на заседаниях ежемесячно рассматривалась и утверждалась оценка качества и результативности работников Учреждения (жалоб, претензий в течении года по результатам оценки не поступало).

Так же на заседаниях рассматривались (в соответствии с планом заседаний) следующие вопросы:

- материально техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса;
- план мероприятий по благоустройству территории в весенний период;
- организация работы в летний оздоровительный период;
- организации мероприятий по охране и укреплению здоровья воспитанников;
- создание в Учреждении необходимых условий для организации питания, воспитанников.

Общее родительское собрание.

Проведено 1 собрание:

- о выборах председателя и секретаря Общего родительского собрания;
- о выборе членов в состав Управляющего совета;
- об организации воспитательно-образовательной деятельности;
- об анализе посещаемости и профилактике заболеваемости воспитанников;
- о комплексной безопасности.

В течении 2024 года деятельность администрации Учреждения была направлена на результативность организации образовательной деятельности, так же на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и Учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции. Деятельность по внутриучрежденческому контролю осуществляется в соответствии с «Положением об внутриучрежденческом контроле в МАДОУ», позволяющего строить четкий прогноз перспектив и анализ выполнения годовых задач воспитательно-образовательной работы. Контроль в Учреждении проводился по плану, утвержденному заведующим, и представлял собой следующие виды: оперативный, персональный, тематический, итоговый (самообследование).

Результаты контроля выносились на обсуждение коллегиальных органов, к компетенциям которых относится данный вопрос, что позволяло оперативно обрабатывать проблемы, стоящие перед Учреждением.

Действующая организационно-управленческая структура позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, родителей (законных представителей), общественности.

Эффективное руководство Учреждением обеспечило достижение следующих результатов:

- стабильное развитие образовательного Учреждения;
- успешная реализация программы Развития Учреждения.
- обеспечено эффективное выполнение годового плана работы Учреждения.

2.2. Система взаимодействия с организациями и партнерами

Учреждение, являясь открытой социальной системой, тесно сотрудничает и взаимодействует с другими социальными институтами, помогающими решать поставленные образовательные цели и задачи.

С целью повышения качества образовательных услуг и уровня реализации Программы Учреждения в течение года коллектив поддерживал прочные отношения с социальными учреждениями:

- КАУ ДПО «Алтайский институт развития образования имени Адриана Митрофановича Топорова» (в 2024 году старший воспитатель и педагог группы раннего возраста представляли свой опыт работы, в рамках курсов повышения квалификации);
- ФГБОУ «АлтГПУ» (в 2024 году 4 педагога прошли обучение на курсах повышения квалификации);
- МБУ ДО ГППЦ «Потенциал» (участие педагогического коллектива в методических объединениях)
- Библиотека-филиал №17 (семейного чтения);
- Детская музыкальная школа №5;
- МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №75»;
- КГБУЗ «Детская городская детская поликлиника №7» (осуществляется ежегодный медицинский осмотр воспитанников врачами-специалистами);

- Центр детского (юношеского) технического творчества Ленинского района.

Данные взаимодействия осуществляются на основе заключенных договоров.

Заключены договора аренды с центром развития детей «Академия чемпионов», «Современная образовательная платформа «Рост», ИП Кустова С.А. («Технарики» - занятия по робототехнике).

Организация социокультурной связи между учреждениями позволило повысить качество образовательных услуг и уровень реализации ФГОС ДО.

Таким образом, организация образовательного процесса в Учреждении в рамках сотрудничества с социальными институтами в 2024 году оказалась плодотворной, эффективной для всех участников образовательных отношений.

2.3. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В соответствии с законодательством РФ, на основании приказа комитет по образованию от 25.12.2023 №1979-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула»

Таблица №6

Виды льгот	2023	2024	динамика
дети сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	0	1	+1
дети работников Учреждения с оплатой труда не выше минимального размера оплаты труда	0	0	0
дети-инвалиды	2	2	0
дети педагогических работников Учреждения со стажем педагогической работы не более двух лет, до присвоения квалификационной категории по итогам аттестации	0	0	0
дети родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации (на основании справки военного комиссариата о мобилизации) или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы при условии их участия в специальной военной операции (далее соответственно – военнослужащий, военная служба) (на основании документа, подтверждающего факт прохождения военнослужащим военной службы).	3	5	+2
дети с туберкулезной интоксикацией (на основании заключения медицинской организации)	0	0	0

На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края 13.12.2023 №277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования»

Компенсация предоставляется:

Таблица №7

Категории семей	2023	2024	динамика
семьи, имеющие и воспитывающим трех и более детей в возрасте 18 лет	15	20	+5
семьи с среднедушевым доходом, и не превышающим прожиточного минимума, установленного в Алтайском крае в соответствии с социально демографическим группам населением	18	5	-13

Выводы: Управление в Учреждении осуществляется в соответствии с действующим законодательством на основе принципов единоначалия и коллегиальности. Сформирована системная связь, основанная на непрерывности анализа информации результатов деятельности субъектов образовательных отношений, что позволяет оперативно принимать управленческие решения.

Учреждение поддерживает тесное сотрудничество с организациями - партнерами.

Перспективы: В перспективе запланировано поддерживать и расширить круг взаимодействия с социальными институтами.

Раздел 3 Оценка содержания и качества подготовки воспитанников

Педагогический коллектив осуществляет воспитательно-образовательную деятельность в соответствии с Программой, разработанной на основе федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее-ФГОС ДО), Федеральной образовательной программой (далее-ФОП).

Программа обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности по следующим направлениям развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Оценка содержания и качества образования деятельности Учреждения в 2024 году, осуществлялась на основе анализа:

- полноты выполнения содержания Программы ДО;
- оценки индивидуального развития детей;
- анализ готовности выпускников к школе;
- анализ адаптации воспитанников к условиям Учреждения;
- участия воспитанников в конкурсной деятельности. При реализации

Программы педагогами проводится педагогическая диагностика, позволяющая выявлять особенности и динамику развития ребенка, составлять на основе полученных данных индивидуальные образовательные маршруты освоения Программы, своевременно вносить изменения в планирование, содержание и

организацию образовательной деятельности. Педагогическая диагностика достижений ребенка направлена на изучение деятельностных умений ребенка, его интересов, предпочтений, склонностей, личностных особенностей, способов взаимодействия со взрослыми и сверстниками. Основным методом педагогической диагностики является наблюдение. Проводится 2 раза в год: в начале года и в конце.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются исключительно для решения следующих образовательных задач: индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития); оптимизации работы с группой детей.

Образовательный процесс в Учреждении предусматривает решение программных образовательных задач в следующих формах организации деятельности:

- I. совместная образовательная деятельность взрослых и детей;
- II. свободная самостоятельная деятельность детей.

Содержание образовательной деятельности включает совокупность образовательных областей, которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям. личностное развитие дошкольников и создание условий для их позитивной социализации на основе базовых ценностей российского общества.

Обеспечение достижений запланированных результатов осуществляется:

- в режиме работы Учреждения;
- в организации развивающей предметно-пространственной среды;
- в подборе кадров;
- в особенностях организации и проведения различных мероприятий;
- в установлении социального партнерства;
- во взаимодействии с семьей;
- в традициях Учреждения.

Анализ качества освоения программного материала воспитанниками по образовательным областям показал следующее: наиболее высокий уровень индивидуального развития отмечен по познавательному развитию. Более низкий уровень показателей отмечен по речевому развитию, в связи с чем было принято данную задачу включить в годовой план Учреждения на 2024 год.

Оценка обеспечения координации деятельности специалистов Учреждения

Эффективность организации специалистов Учреждения определена системой взаимосвязанной работы всех участников образовательного процесса. В Учреждении выстроена рациональная система взаимодействия специалистов: старшего воспитателя, педагога - психолога, инструктора ФИЗО, музыкальных руководителей и воспитателей.

Сотрудничество специалистов отражено в годовом плане работы Учреждения, циклограммах деятельности специалистов Учреждения, календарном планировании, которые были рассмотрены и утверждены на заседании установочного Педагогического совета.

Специалисты делают отметки в плане взаимодействия педагогических работников, дают рекомендации по организации индивидуальной работы с детьми по усвоению образовательной программы Учреждения.

Система взаимосвязи всех участников образовательного процесса позволяет осуществлять интегрированный подход к воспитанию и обучению детей. При поступлении ребенка в группу воспитатель, педагог-психолог, совместно с родителями отслеживает степень адаптации ребенка к Учреждению, выявляют его возможности и потенциал. Совместными усилиями коллектив определяет возможности ребенка в усвоении образовательной программы и оказывают консультативную помощь родителям.

В Учреждении функционирует психолого-педагогический консилиум (далее - ППк). ППк является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

Задачами ППк являются:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования

В течение 2024 года, по запросу педагогов, специалистами ППк организована работа с 1 воспитанником, нуждающихся в психолого-педагогическом сопровождении. Для ребенка педагогами составлен индивидуальный образовательный маршрут.

Согласно годовому плану Учреждения, в 2024 году было организовано 2 плановых заседания ППк, на которых рассматривались следующие вопросы:

- утверждался состав и план работы ППк,
- утверждался индивидуальный образовательный маршрут для воспитанника, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении,
- анализировалась проводимая с воспитанником работа, ее промежуточный результат,
- проводилась оценка эффективности и анализ результатов реализации индивидуального образовательного маршрута воспитанника

Выводы: Анализ работы по координации деятельности специалистов Учреждения позволяет сделать вывод, что организованно эффективное и продуктивное взаимодействие, у воспитанника отмечается положительная динамика в развитии.

Адаптация воспитанников

В 2024 году в группы раннего возраста поступило 40 воспитанников. Воспитателями и педагогом-психологом проведена системная работа по адаптации вновь прибывших детей.

На протяжении всего периода адаптации для детей была создана эмоционально благоприятная атмосфера в группе: учет индивидуальных особенностей детей, организованная игровая деятельность, психолого-педагогическое сопровождение, консультативная работа с родителями.

На каждого ребенка были заведены листы адаптации. Наблюдения анализировались и фиксировались, параметрами наблюдения стали следующие категории: эмоциональное состояние, аппетит во время завтрака, обеда, полдника; проявление активности в игре, на занятиях, в речи, взаимопонимание с детьми, взаимопонимание со взрослыми.

У детей с легкой степенью адаптации, адаптационный период, в среднем, длился 15 рабочих дней. В течение дня у них преобладало эмоционально-устойчивое состояние, они активно контактировали со взрослыми и детьми. Легкая степень составляет – 52,5%.

У детей со средней степенью адаптации были отмечены незначительные кратковременные отклонения в эмоциональном фоне, в основном при расставании с родителями и при добавлении в режим дневного сна. Адаптационный период у детей длился до 30 рабочих дней, были зарегистрированы случаи недлительного заболевания ОРВИ. Средняя степень составляет – 47,5%. Детей с тяжелой формой адаптации не было выявлено.

Проверок контрольно-надзорными органами в части качества образовательной деятельности в 2024 году не осуществлялось.

Вывод: содержание и качество воспитательно-образовательного процесса в Учреждении соответствует требованиям ФГОС ДО к условиям реализации Программы.

Раздел 4 Оценка организации учебного процесса

Организация образовательной деятельности в Учреждении регламентируется: годовым планом; учебным планом; календарным учебным графиком; расписанием организованной образовательной деятельности (далее-ООД).

Образовательная деятельность в Учреждении предусматривает решение программных образовательных задач в следующих формах организации деятельности:

- совместная образовательная деятельность взрослых и детей;
- свободная самостоятельная деятельность детей.

Совместная образовательная деятельность детей и взрослых осуществляется как в ходе ООД, так и в ходе осуществления режимных моментов.

Количество и продолжительность ООД, устанавливается в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом. Занятия проводятся преимущественно фронтально, для детей с 1,5 до 3 лет планируется по подгруппам.

При планировании и проведении ООД учитывается образовательная нагрузка и соблюдается баланс свободного времени и времени организованной образовательной деятельности (проведение физкультурных минуток и динамических пауз, соблюдение перерыва не менее 10 мин между занятиями).

Учебный план является локальным нормативным документом, регламентирующим ежедневный объем образовательной нагрузки в форме ООД педагога с воспитанниками по реализации Программы.

Учебный план ориентирован на ООД в режиме 5-ти дневной недели и составлен для организации деятельности с детьми раннего возраста с 1,6 до 3 лет и дошкольного возраста с 3 до 7 лет.

Календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности воспитанников и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья. Содержание календарного учебного графика включает в себя следующие сведения:

- режим работы учреждения;
- продолжительность учебного года;
- количество недель в учебном году;
- сроки проведения каникул, их начало и окончание;
- перечень проводимых праздников для воспитанников;
- праздничные дни;
- работа Учреждения в летний период.

Педагогами ежемесячно оформляется календарное планирование с воспитанниками, в котором отражаются все формы взаимодействия с детьми, родителями (законными представителями), специалистами. В календарном плане также отражена индивидуальная работа с воспитанниками.

Анализ планирования осуществляется в соответствии с графиком сдачи планов и фиксируется отметка о своевременности сдачи и выявленных замечаниях в карте контроля, сдачи и проверки календарного планирования педагогов.

В 2024 году дети с ОВЗ в Учреждение не поступали (имеется 2 воспитанника с инвалидностью), однако стоит отметить, что все чаще появляются дети с особыми образовательными потребностями - педагогически запущенные у которых наблюдается нарушение развития, обусловленное недостаточностью воспитания, обучения. Характеризуется отклонениями в поведении, учебной активности, нравственных ценностях. С данной категорией детей работают специалисты Учреждения в комплексе: педагог-психолог, узкие специалисты и воспитатели. Через наблюдение, беседы, анализ продуктов деятельности идет сбор информации о ребенке. После чего осуществляется анализ полученной информации и совместная выработка рекомендаций (индивидуального маршрута) для ребенка и родителей. Педагог-психолог и узкие специалисты проводят индивидуальную работу с ребенком, с фиксацией в индивидуальном маршруте, а также календарном плане. На протяжении всего периода сопровождения данного воспитанника ведется оценка результативности и дальнейший анализ развития ребенка. Родителям воспитанника также оказывается консультативная помощь специалистов Учреждения.

С целью формирования у детей положительной мотивации к обучению педагоги привлекают воспитанников к участию в конкурсной деятельности, способствуют формированию любознательности, стимулируют познавательную активность, развивают творческие способности с учетом интересов детей.

Участие воспитанников в конкурсах

Таблица №8

Уровень	1 место		2 место		3 место		Участие	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Международные конкурсы	1		-		1		-	
Всероссийские конкурсы	5		-		-		-	
Региональные конкурсы	2		1		-		1	
Муниципальные	2		1		6		8	
Итого	10		2		7		9	
Динамика								

Выводы: Организационные условия оптимальны, обеспечивают реализацию Программы Учреждения в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО, способствуют успешной социализации и индивидуализации воспитанников.

Раздел 5. Востребованность выпускников

В 2024 году было 55 выпускников, которые поступили в МБОУ «СОШ № 75», МБОУ «СОШ № 51». В мае педагогом-психологом проведена итоговая диагностика готовности воспитанников к обучению в школе по методу фронтального изучения детей в дошкольный период (Г.Ф. Кумарина).

Цель обследования - оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности; возможности работать в соответствии с инструкцией, умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также умением вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего. По итогам диагностики было выявлено, что у всех детей предпосылки к учебной деятельности сформированы на достаточном (удовлетворительном) уровне.

В ноябре 2024 в рамках круглого стола между Учреждением и МБОУ «СОШ № 75» по теме «Результаты адаптации детей к школе» было выявлено, что дети успешно адаптировались к школе.

С родителями (законными представителями) была проведена работа в рамках

детско-родительского клуба «Скоро в школу», также педагог-психолог принимал участие в родительских собраниях, где рассказывал о готовности детей к школьному обучению и проводил индивидуальное консультирование родителей и педагогов.

Выводы: по результатам проведённой диагностики можно сделать вывод, что выпускники готовы к обучению в школе на высоком и среднем уровне. В дальнейшем необходимо продолжить работу в рамках формирования психических процессов у воспитанников, особое внимание уделить обучению сосредотачиваться на определенной деятельности, концентрировать внимание.

Раздел 6 Оценка кадрового обеспечения

Учреждение обеспечено кадрами в соответствии со штатным расписанием. Штатная численность педагогических работников: 19,25. Фактическая численность: 18.

В связи с закрытием двух групп в 2024 году снизилась численность педагогических работников.

Таблица № 9

Педагогические работники (количество)	2023	2024	Динамика
Воспитатели	16	13	-3
Старший воспитатель	1	1	
Инструктор по физической культуре	1	1	
Музыкальный руководитель	2	2	
Педагог-психолог	1	1	
Итого	21	18	-3
Образование			
Высшее образование:	9	9	
из них педагогическое	7	7	
Среднее профессиональное образование:	12	9	-3
из них педагогическое	10	7	-3
Категория			
Высшая категория	3	3	
Первая категория	5	9	+4
Без категории	13	6	-6
Соответствие занимаемой должности			
Стаж работы			
От 0-5 лет	11	7	-4
От 5-10 лет	5	4	-1
От 10-15 лет	3	4	+1
От 15-20 лет	0	1	+1
От 20 лет и более	2	2	
Возрастной состав			
20-25 лет	8	6	-2
25-35 лет	4	2	-2
35-45 лет	7	7	
45-50 лет	1	2	+1
50-55 лет	0	0	
55 – 60 лет	1	1	
60 и выше	0	0	

Курсы повышения квалификации

Таблица №10

Педагогические работники	2023	2024	Динамика
	9	5	-4

В Учреждении система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогов строится на основе перспективного плана по аттестации и повышению квалификации педагогических и руководящих работников.

Курсы повышения квалификации за последние 3 года пройдены у 100 % педагогов.

В период за 2024 год курсы повышения квалификации прошли 5 педагогов, профессиональная переподготовка пройдена 1 педагогом.

В 2024 году на квалификационные категории аттестовано: 6 педагогов (первая категория), 1 педагог получил высшую квалификационную категорию- бессрочно, в соответствии с новым порядком аттестации.

Количество руководящих и педагогических работников, имеющих награды:

-Нагрудный знак «Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации»-1 педагог;

- Благодарственное письмо Краевое Законодательное собрание- 1 педагог;

-Благодарственное письмо Президиума городской организации Проффессионального союза работников народного образования и науки РФ- 3 человека;

- Благодарственное письмо администрации Ленинского района города Барнаула - 1 педагог.

Педагоги Учреждения регулярно повышают свой профессиональный уровень, принимают активное участие в мероприятиях, направленных на повышение профессиональной компетентности, участвуют в профессиональных и творческих конкурсах различного уровня.

Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов осуществляется через:

- участие в семинарах – практикумах, вебинарах, конференциях;
- выступления на Педагогических советах;
- обобщение собственного опыта – прохождение аттестации;
- участие в разработке и реализации проектов;
- публикации статей и научно-методических разработок в периодических изданиях;

- самообразование;

- подготовку и проведение открытых мероприятий;

- участие в методических объединениях;

- повышение квалификации, посредством курсовой подготовки;

- участие в конкурсах педагогического мастерства.

В 2024 году заведующий Учреждением принял участие в Муниципальной научно-практической конференции «Реализация федеральных образовательных программ» и представила опыт работы в секции: «Управление дошкольной образовательной организацией: традиции и новые ориентиры» с темой доклада:

«Ранняя профориентация детей дошкольного возраста»

Старший воспитатель и педагог -психолог приняли участие во Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Современные ориентиры и проблемы дошкольного и начального школьного образования», где представили свой педагогический опыт работы в секции: «Инновационные воспитательные практики в дошкольном и дополнительном образовании»

Педагог группы раннего возраста презентовала опыт работы на городском методическом объединении по теме: «Сенсорное развитие детей раннего возраста в условиях дошкольного образовательного учреждения», также представила опыт работы в рамках курсов повышения квалификации в АИРО имени А.М. Топорова «Дидактические игрушки как средство сенсомоторного развития детей от 1,6 до 3 лет».

Таблица №11

Уровень	1 место		2 место		3 место		Участие	
	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024
Международные конкурсы	-	-	1	-	-	-	-	-
Всероссийские конкурсы	2	16	-	2	-	-	-	-
Региональные конкурсы	2	1	1	1	-	-	1	-
Муниципальные	1	2	-	-	5	1	5	8
ИТОГО	5	19	2	3	5	1	6	8
Динамика	+14		+1		-3		+2	

Публикации педагогов

Таблица №12

Уровень	Количество	
	2023	2024
Международный	-	1
Всероссийский	12	1
Региональный	-	
Муниципальный	-	
ИТОГО	12	2
Динамика	-10	

Участие педагогов в семинарах (вебинарах)

Таблица №13

Уровень	Количество	
	2023	2024
Международный	1	-
Всероссийский	3	2
Региональный	1	
Муниципальный	2	2
ИТОГО	7	4
Динамика	-3	

Педагоги Учреждения были ознакомлены с изменениями статьи 29 и 47, к ФЗ № 273 «Об образовании» подписанной Президентом 8 августа 2024 года,

вступающим в силу с 1 марта 2025 года о сокращении бюрократической нагрузки на педагогов, ограничивающий перечень обязательных для предоставления педагогами документов.

В Учреждение трудоустроено за период 2024 года – 3 педагога., из них 1- педагог-психолог, 2 -молодых педагога.

Для поддержки молодых специалистов в Учреждении организовано наставничество, приказом заведующего Учреждения сформированы наставнические пары и разработаны индивидуальные планы. С молодыми педагогами проводятся индивидуальные консультации, семинары, позволяющие помочь начинающему педагогу в личностной и социально-педагогической адаптации; оказать помощь в проектировании и организации образовательной деятельности с детьми в соответствии с их возрастными особенностями и задачами программы; оказать методическую помощь по внедрению современных методик и идей в образовательный процесс; сформировать у начинающего педагога потребность в непрерывном самообразовании.

Использование системы наставничества позволяет начинающим педагогам быстро адаптироваться к работе в Учреждении, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию со всеми участниками образовательного процесса, формировать мотивацию к дальнейшему самообразованию, раскрыть свою индивидуальность.

Педагоги, входящие в штат Учреждения осуществляют дополнительные образовательные услуги для воспитанников: «Школа мяча»-инструктор по ФИЗО, «Росиночка»- 2 музыкальных руководителя.

Создание благоприятного эмоционального благополучия в коллективе

Создание благоприятного эмоционального благополучия в коллективе строится, основываясь на ряде отношений:

- отношения между членами коллектива по вертикали (руководство, восприятие руководителя коллективом и, наоборот, степень участия в управлении, удовлетворенность степенью);

- отношения между членами коллектива по горизонтали (сплоченность коллектива, характер межличностных отношений, типы и способы разрешения конфликтов);

- отношение к труду (удовлетворенность трудом, эффективность деятельности коллектива и т.п.)

Морально-психологический климат в Учреждении в 2024 считается стабильным и комфортным в коллективе существует дружественная и доброжелательная атмосфера, прекратилась текучесть кадров. Данные факторы повлияли на возможность самореализации педагогов, так в 2024 году педагоги приняли активное участие в методических объединениях города.

В Учреждении организовано пространство для открытого общения: совместные встречи, семинары-практикумы: Арт-терапия: «Снятие эмоционального напряжения»; Квик – настройка: «Какой я воспитатель?»; Тренинги: «Работа моей мечты», «Профессиональная адаптация молодых педагогов», «Профессиональный и личностный рост молодых специалистов».

Конструктивная критика помогает педагогам осознать свои слабые стороны и работать над ними, что способствует личностному росту и улучшению работы в целом.

При возникновении ситуаций некорректного поведения в коллективе, возникающие трудовые споры данные вопросы рассматриваются в соответствии с «Положением о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МАДОУ «Детский сад № 271». Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлены в «Положении о профессиональной этике педагогических работников МАДОУ «Детский сад № 271». Конфликтных ситуаций в 2024 году в коллективе не возникало.

Выводы: В Учреждении созданы соответствующие условия для профессионального роста и развития педагогов. 100% педагогов своевременно проходят курсы повышения квалификации и реализуют планы по саморазвитию в рамках тем самообразования. Степень укомплектованности педагогическими кадрами составляет 95% (1 вакансия).

Педагоги (6 человек), без квалификационной категории, так как вновь приняты в Учреждение, включены в перспективный план аттестации и повышения квалификации педагогических работников. Состояние документации по аттестации педагогических работников: нормативные документы, копии документов о присвоении категории; записи в трудовых книжках, личных карточках работников – соответствует требованиям действующего законодательства РФ.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет обобщать опыт своей работы на методических объединениях города, а также на курсах повышения квалификации в АИРО им. А.М. Топорова, что говорит о достаточно высоком уровне профессиональной компетенции педагогов Учреждения.

Работа по созданию благоприятного психологического климата в коллективе ведется планомерно и целенаправленно: регулярно проводятся совещания, на которых совместно обсуждаются рабочие вопросы; возникающие редкие разногласия решаются в рабочем порядке; активно ведется работа с молодыми специалистами с целью их успешной профессиональной адаптации; педагогом - психологом проводятся тренинги по профилактике эмоционального выгорания, развитию психологической компетентности педагогов.

Перспективы: продолжать повышать профессиональный уровень педагогов, через разнообразные формы: семинары-практикумы, школа молодого специалиста, методические объединения, конкурсное движение.

Раздел 7 Оценка учебно-методического обеспечения

Система методической работы в Учреждении выстроена на основе анализа образовательного процесса, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, интересов, потребностей и их запросов.

Целью методической работы является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

В Учреждении запланированы разнообразные формы взаимодействия с педагогами для повышения профессиональной компетенции сотрудников и вовлечения их в педагогическую деятельность: Педагогические советы, семинары - практикумы, методические объединения, консультации, творческие микрогруппы, педагогические гостиные, деловые игры, наставнические пары и др.

Одним из направлений реализуемым Учреждением в 2024 году являлось: «Повышение профессионального уровня педагогов, овладение современными подходами к организации образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО», которое тесно переплетается с проектом программы Развития: «Современный педагог».

В рамках данного проекта проведена методическая работа и педагогам оказана практическая помощь по внедрению новых технологий и методик воспитания и обучения детей дошкольного возраста:

- Консультация «Рекомендации по моделированию воспитательной работы в ДОО»;
- Семинар-практикум «Эффективные способы общения с детьми»;
- Консультация «Современные средства коммуникации»;
- Педагогический ринг «Современный воспитатель — это...»;
- Деловая игра «Обмен опытом между педагогами, как условие повышения образовательной деятельности в ДОО»;
- Консультация «Виды современных педагогических технологий»;
- Семинар-практикум «Ритмодекламация – одна из форм развития музыкального слуха у дошкольников»;
- Арт-терапия «Снятие эмоционального напряжения»;
- Просмотр открытых мероприятий «Обмен педагогическим опытом»;
- Квик – настройка «Какой я воспитатель?»

Непрерывное профессиональное развитие педагогических кадров через использование активных форм методической работы способствует формированию основных профессиональных компетенций педагогов.

В 2024 году активно велась работа по обобщению и распространению педагогического опыта. Данная работа представлена в таблице:

Таблица № 14

Уровень	Форма	Направление	Ответственный
Всероссийский	Научно-практическая конференция с международным участием	Современные ориентиры и проблемы дошкольного и начального школьного образования	Старший воспитатель Педагог-психолог
Региональный	Курсы повышения	Дидактические игрушки	Педагог группы

	квалификации в АИРО имени А.М. Топорова	как средство сенсомоторного развития детей от 1,6 до 3 лет	раннего возраста
Муниципальный	Научно-практическая конференция	Управление дошкольной образовательной организацией: традиции и новые ориентиры	Заведующий
Муниципальный	Методическое объединение	Сенсорное развитие детей раннего возраста в условиях дошкольного образовательного учреждения	Педагог группы раннего возраста

В методическом кабинете и каждой возрастной группе имеется необходимый учебно-методический и дидактический комплекты, создана библиотека специальной методической и детской литературы. Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации ОП ДО.

В 2024 году продолжилось пополнение методической литературой реализации ФОП ДО.

Методический кабинет оснащен техническим и компьютерным оборудованием: ноутбук (с выходом в сеть Интернет) - 2шт., принтер цветной- 2 шт., ламинатор-3 шт., брошюратор- 1 шт. Наличие оргтехники позволяет педагогам вести качественную подготовку к образовательной деятельности с воспитанниками, обмениваться педагогическим опытом в рамках образовательных интернет-сообществ. Учебно-методическая база Учреждения ежегодно пополняется.

В Учреждении учебно-методическое информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательной программы, в том числе с учетом использования образовательной платформы «Сферум», ресурсов ФГИС «Моя школа».

Расширение возможностей образовательных платформ позволило более эффективно организовывать образовательно-воспитательный процесс, обеспечило удобный доступ к образовательным ресурсам. Наличие ИКТ позволяет внедрять в работу разнообразные технологии, что в свою очередь повышает уровень профессиональной компетенции педагогов, а также позволяет реализовывать проекты, запланированные в Программе Развития.

Информационную открытость о содержании образовательной деятельности обеспечивает официальный сайт Учреждения. Размещение нормативных документов, информационного материала соответствует законодательству.

Выводы: Методические условия, созданные в Учреждении, соответствуют Программе развития, совершенствуются профессиональные компетенции педагогов, используются разнообразные формы обучения педагогов. Учреждение обеспечено информационной базой, создающей условия для полноценной организации и реализации образовательного процесса в целом.

Перспективы: совершенствовать умения педагогов планировать, анализировать, обобщать и транслировать результаты собственной деятельности на

высоком уровне в педагогическом сообществе. Способствовать росту педагогического мастерства, развитию инициативы и творческого потенциала педагогического коллектива в целом. Необходимо дальнейшее пополнение наглядно-дидактического материала.

Раздел 8. Оценка библиотечно - информационного обеспечения

В Учреждении методическая библиотека является составной частью библиотечно-информационного обеспечения. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, кабинетах специалистов, группах Учреждения. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям Программы, детской художественной литературой, наглядными пособиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно- методических пособий, рекомендованных для планирования образовательной работы в соответствии с Программой.

Материалы находятся в свободном доступе для использования педагогами при организации образовательной деятельности. Кроме того, в каждой возрастной группе оформлены центры художественной литературы, с помощью которых организуется индивидуальная деятельность детей, выставки, тематические мероприятия.

В рамках реализации ФОП ДО продолжилось обновление методического сопровождения для педагогов «Воспитателю о воспитании».

Учреждение обеспечено современной информационной базой. Имеется электронная почта, локальная сеть, выход в интернет.

Информационная открытость для Учреждения имеет важное значение как для достижения цели оценки качества управления системой образования (внутренний показатель), так и с точки зрения формирования общественного мнения о функционировании системы образования (внешний показатель).

Открытость способствует развитию Учреждения, повышению качества образовательных услуг, усилению конкурентоспособности и формированию имиджа, удовлетворению информационных интересов потребителей образовательных услуг.

В Учреждении создан и функционирует официальный сайт <https://kid271.ru>. Структура сайта соответствует требованиям, предъявляемым к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации. В течение года производилось регулярное обновление материалов сайта, по мере необходимости выполнялось редактирование и дополнение имеющихся нормативно-правовых документов. На сайте размещалась актуальная и достоверная информация в соответствии с нормативными требованиями и потребностями целевых групп. Сайт дает возможность в максимальном объеме получить информацию о деятельности Учреждения.

Целевая аудитория сайта: педагоги Учреждения, коллеги из других образовательных учреждений; родители (законные представители); общественность:

другие пользователи сети Интернет, которых заинтересовала информация об Учреждении.

По результатам анкетирования родителей (законных представителей) выявлено, что 69% родителей (законных представителей) пользовались официальным сайтом Учреждения для получения информации о его деятельности.

Также информация о деятельности Учреждения отражается на информационных стендах в рекреации, в группах, электронных мессенджерах, в социальной сети «ВКонтакте».

Работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация и работа учреждения в системе «Сетевой город. Образование», в автоматизированной системе КИМЗ. Создан уголок потребителя, где вся информация размещена в печатном виде.

Обеспечивается интерактивность информационного ресурса Учреждения, обеспечивающийся разделом обратной связи «Анкета удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг».

Педагоги активно используют в своей работе ИКТ, программу PowerPoint, образовательные порталы для педагогов в сети Internet. Для организации воспитательной и образовательной деятельности в Учреждении имеются отдельные кабинеты для администрации: заведующего, старшего воспитателя, педагога-психолога, оснащенные оргтехникой, ПК. Используются возможности сервера для информирования педагогов.

Учреждение использует платформу «Сферум», которая предоставляет широкие возможности для организации взаимодействия между педагогом и родителями, позволяет повысить доступность и качество образования. Включение в образовательный процесс ФГИС «Моя школа» создает условия для эффективного использования новых информационных технологий.

Такое инновационное решение способствует развитию навыков коммуникации, обучению информационной грамотности и развитию цифровых компетенций участников образовательного процесса.

Учреждение работает с использованием госпаблик. Актуальная информация о деятельности и мероприятиях Учреждения размещается на странице «ВКонтакте», «Телеграм».

Таблица №15

Количество подписчиков	Всего просмотров	Количество постов	Лайки
494	13 390	66	490

Количество просмотров и лайков позволяет сделать вывод о важности данной работы. Платформа «Сферум» используется в качестве взаимодействия с родителями (законными представителями).

Выводы: Учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации педагогической деятельности. Также созданы условия, обеспечивающие открытость информации о деятельности Учреждения, ее доступность, возможность получать обратную связь.

Раздел 9 Оценка материально-технической базы

Здание Учреждения кирпичное, двухэтажное, оснащено пожарной сигнализацией. Учреждение находится под охраной ООО ЧОО «Лига+» (Договор №271/2024 от 11.10.2024) В Учреждении установлен необходимый режим функционирования: имеется централизованное водоснабжение, освещение, отопление, канализация, установлено видеонаблюдение. Здание и его оборудование отвечает требованиям техники безопасности, Госпожнадзора. Санитарно—гигиеническое состояние Учреждения соответствует санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

Материально-техническая база в течение года пополнялась и модернизировалась.

В 2024 году за бюджетные средства организованы такие работы, как:

- капитальный ремонт по восстановлению изоляции трубопровода в подвале;
- проведена специальная оценка условий труда на 43 рабочих места;
- обучение работников вопросам охраны труда и оказанию первой помощи пострадавшим;
- ремонт уличного освещения на здании (установка дополнительных прожекторов);
- ежегодный медицинский осмотр сотрудников;
- проведена профессиональная гигиеническая подготовка и аттестация работников;
- ремонт и поверка средств измерения;
- измерение и испытание электрооборудования в электроустановках до 1000 В;
- работы по промывке системы отопления, испытание на прочность и плотность элеваторного узла;
- ремонт и обслуживание холодильников, кухонного оборудования, прачечного оборудования;
- техническое обслуживание и переосвидетельствование огнетушителей;

Приобретены за бюджетные средства: мягкий инвентарь, моющие и дезинфицирующие средства, канцелярские принадлежности для организации творчества детей, игрушки и игровые пособия.

Наружное освещение осуществляется 8 светодиодными прожекторами, расположенными по периметру здания учреждения и дополнительные плафоны при входе в здание со всех сторон, где есть входы в группы. Территория Учреждения ограждена забором и озеленена. Земельный участок делится на зону застройки и зону игровой деятельности. Зона застройки включает в себя основное двухэтажное здание, которое размещено в центре участка и одно хозяйственное строение, расположенное за основным двухэтажным зданием. Зона игровой деятельности включает 11 прогулочных участков, одну оборудованную спортивную площадку. Игровые площадки имеют теневые навесы, песочницы, игровое оборудование (по 5-6 МАФ).

Спортивная площадка имеет специальное покрытие, стенку для лазания, щиты для баскетбольных игр.

На территории Учреждения имеется площадка для проведения обучающих занятий по ПДД.

Также, совместно с родителями (законными представителями) воспитанников и детьми оформляется огород, для формирования у детей элементарных трудовых навыков, а также пополнения представлений об овощных культурах.

В Учреждении 11 групповых комнат (5 групп на 1 этаже, 6 – на 2 этаже), каждая группа оснащена отдельными спальнями, игровым помещением, раздевальной комнатой, туалетом. Все помещения эстетично оборудованы, оснащены согласно возрастным особенностям детей и ФГОС ДО. Оборудование в группах размещено с учетом гибкого зонирования и возможности трансформации среды с учетом воспитательных и образовательных задач, а также игровых замыслов детей. С сентября 2024 года в Учреждении функционирует 9 групп из 11, 2 группы отданы под аренду дополнительного образования (английский язык, логопед, робототехника)

В Учреждении имеются кабинеты и другие помещения:

- спортивный зал;
- музыкальный зал;
- кабинет педагога-психолога;
- методический кабинет;
- кабинет кастелянши;
- прачечная;
- пищеблок.

Для создания безопасных условий организации образовательной деятельности в Учреждении установлена:

- автоматическая пожарная сигнализация (Договор №49/Л от 09.01.2024);
- тревожная кнопка (Договор №160/2/0587-ГО-03 от 09.01.2024);
- противопожарные двери с электромагнитными замками;
- видеонаблюдение: по периметру внешних – 10 камер, внутренних – 7 камер.

Изображение с видеокамер выводится на монитор на посту охраны на 1-ом этаже в фойе у основного входа в здание со сроком хранения информации 30 дней;

- физическая охрана: 1 сотрудник ООО ЧОО «Лига+» (Договор №271/2024 от 11.10.2024г).

Детский сад расположен в жилой зоне, где не требуется наличие дорожных знаков.

Нормативно-правовая документация по обеспечению безопасности жизнедеятельности всего коллектива и воспитанников, разработана в соответствии с действующим законодательством. Распределены обязанности на случай пожара, ЧС. Ежеквартально проводятся инструктажи, учебно-тренировочные мероприятия по эвакуации (баррикадированию) из здания и в здании сотрудников и детей. Оформлен стенд ГО и ЧС, где размещена информация о том, как нужно действовать при чрезвычайных обстоятельствах, помещены номера телефонов экстренных служб и схемы оповещения. В Учреждении разработана и реализуется программа по комплексной безопасности. Выполнение условий, обеспечивающих безопасность Учреждения, контролируется государственными контрольно-надзорными органами.

Ежеквартально составляются акты обследования установок пожарной автоматики, системы оповещения и управления эвакуацией от 12.01.2024, 02.04.2024, 05.07.2024, 07.10.2024, а также проверяется проходимость сигнала тревожной сигнализации на пульт дежурного спецслужбы.

В Учреждении имеется следующая документация:

- паспорт антитеррористической безопасности – в конце 2024 года был разработан, согласован службами безопасности и утвержден заведующим Учреждения новый паспорт безопасности со сроком реализации 5 лет;

- паспорт дорожной безопасности;

- план основных мероприятий гражданской защиты по предупреждению и действиям по эвакуации постоянного состава сотрудников и воспитанников при возникновении ЧС;

- инструкции по ОТ, ПБ, эвакуации детей при возникновении пожара;

- декларация пожарной безопасности;

- проведен расчет категории помещений, здания по взрывопожарной и пожарной опасности.

В Учреждении создан комплекс организованных мероприятий, проводимых в целях обеспечения безопасного пребывания детей в течение дня. Два раза в день охранником проводятся осмотры территории, здания, помещений с занесением записи в Журнал осмотра территории. Заместитель заведующего по АХР ежеквартально проводит плановые учебные тренировки, инструктажи по соблюдению контрольно-пропускного режима, занимается оформлением информационных стендов по безопасности.

Перед выходом на прогулку педагоги осматривают прогулочные площадки на наличие опасных предметов, данная информация фиксируется в журнале осмотра игровых площадок. Постоянно отслеживается порядок содержания территории, здания и эвакуационных выходов. С детьми проводятся беседы, занятия, инструктажи. Для родителей (законных представителей) воспитанников выпускаются памятки о том, как прививать детям навыки безопасного поведения в различных ситуациях, о чем необходимо разговаривать с детьми (бытовой, спортивный травматизм; безопасность на дорогах, ЧС).

Медицинское обслуживание детей в Учреждении осуществляется медперсоналом КГБУЗ «Детская городская поликлиника №7, г. Барнаул», договор №21 от 01.01.2023 «На оказание медицинских услуг обучающимся». В Учреждении имеется лицензированный медицинский блок, включающий в себя: медицинский и процедурный кабинет. Прививочная работа с воспитанниками ведется по индивидуальному медицинскому плану. Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется воспитателями и медицинскими работниками. Комплексное сопровождение ребенка направлено на оздоровление и пропаганду здорового образа жизни, поэтому в образовательный процесс Учреждении активно практикуются:

- здоровьесберегающие технологии;

- медико-профилактические;

- физкультурно-оздоровительные;

- технологии обеспечения социально-психологического благополучия ребенка.

В 2024 году в годовой план Учреждения включены мероприятия по профилактике заболеваемости и повышению посещаемости воспитанников. За данный период проведен ряд мероприятий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, что позволило снизить средний показатель пропущенных дней при посещении Учреждения по болезни на одного воспитанника (день) с 10,2 до 9,5

Случаев травматизма за 2024 год нет.

В 2024 году выполнены требования паспорт доступности Учреждения:

- установлены накладки на ступени противоскользящие;
- план мнемосхема первого этажа с шрифтом Брайля;
- размещена табличка с шрифтом Брайля и звонок на калитке при входе на территорию Учреждения;
- при входе в учреждение размещена табличка режим работы с шрифтом Брайля

В Учреждении организовано четырехразовое питание в соответствии с «Десятидневным меню». Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления и хранения пищи. Приготовление пищи осуществляется на пищеблоке Учреждения, организация питания детей – в групповых помещениях. Пищеблок оснащен всем необходимым для приготовления пищи оборудованием, уборочным инвентарем и средствами СИЗ. Объем пищи, и выход блюд соответствуют возрасту детей. В рационе присутствуют свежие фрукты, овощи, соки, кисломолочные, мясные продукты.

Основанием для приготовления блюд являются оформленные технологические карты (на основании действующих сборников технологических нормативов).

Нормативное правовое обеспечение по организации питания соответствует законодательству.

Воспитатели и специалисты Учреждения уделяют должное внимание воспитанию у детей культуры питания. Организацию питания и работу пищеблока контролирует заведующий, бракеражная комиссия Учреждения. Члены родительской общественности, регулярно осуществляют контроль технологического процесса приготовления пищи, условий хранения продуктов, качества готовых блюд, их разнообразия.

Информация по исполнению пунктов предписаний надзорных органов.

1. Предписание Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Алтайскому краю от 28.03.2024 №05/175

Таблица №16

Выявленные несоответствия/ нарушения	Принятые меры по устранению выявленных несоответствий/ нарушений
П.8.1.2.3., приложение №9 таблица 3, приложение №10 таблица 1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации	При повторном анализе образца рациона (обед) повторно выявлено нарушение. Повторный анализ образца рациона запланирован на август 2025 г.

общественного питания населения»	
П. 8.1.2., таблица 1 приложения 7 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»	Обеспечено соблюдение минимальных среднесуточных наборов пищевой продукции для детей в возрасте от 2 до 3 лет и от 3 до 7 лет в соответствии с требованиями.
П. 3.3.1. СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»	Обеспечено соблюдение требованиям согласно СанПиН
Отсутствуют сведения о прививках некоторых сотрудников.	Приведены в соответствие отсутствующие сведения

Предписание отделения надзорной деятельности и профилактической работы (по Ленинскому району) ТО НД и ПР №1 УНД ПР ГУ МЧС России по Алтайскому краю №2405/003-22/135/ПВПР от 11.06.2024 г.

Таблица №17

Выявленные несоответствия/ нарушения	Принятые меры по устранению выявленных несоответствий/ нарушений
На путях эвакуации линолеум выполнен из горючих материалов	Замена линолеума запланирована на август 2025 года
Отсутствие механизмов для самозакрывания противопожарных дверей	Механизмы установлены
Светильник в подвале и в электрощитовой эксплуатируются со снятыми колпаками	Колпаки установлены

Выводы: Материально-техническое состояние Учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в образовательных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда. Предписания надзорных органов устраняются в срок.

Перспективы: продолжать оснащение материально-технической базы и улучшение условий в Учреждении, исходя из финансовых возможностей.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования (далее - ВСОКО) позволяет совершенствовать систему управления качеством образования в Учреждении, а также обеспечить всех участников образовательного процесса объективной информацией о состоянии образования.

К основным направлениям внутренней системы оценки качества образования в Учреждении относятся:

- контроль в Учреждении;
- мониторинг реализации Программы развития Учреждения;
- мониторинг реализации Программы Учреждения;
- мониторинг качества образования в Учреждении.

ВСОКО в Учреждении ориентирована на решение следующих задач:

- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в Учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательного процесса и образовательного результата;

- максимального устранения выявленных проблем.

В Учреждении разработано Положение о внутриучрежденческом контроле, а также для обеспечения достижения цели и задач ВСОКО, управленческий инструмент включен в годовой план Учреждения, (вынесен в отдельный раздел) с представлением видов контроля, ориентировочных дат и ответственных лиц.

Вопросы контроля рассматриваются на Общих собраниях трудового коллектива Учреждения, Педагогических советах Учреждения, педагогических часах Учреждения, совещаниях при заведующем.

В процессе оценки качества образования Учреждения используются диагностические и статистические данные, результаты анкетирования, опросов и т.д. Информирование общественности о функционировании внутренней системы качества образования ведется через сайт Учреждения посредством отчета по самообследованию за календарный год.

Результаты внутриучрежденческого контроля доводятся до сведения коллектива, подлежат обсуждению. К решению вопросов по функционированию и развитию Учреждения, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления Учреждением, что способствует повышению уровня удовлетворенности деятельностью Учреждения, как со стороны членов коллектива, так и со стороны родителей.

В 2024 году были запланированы следующие виды контроля: оперативный, персональный, тематический, итоговый.

Реализуя функцию контроля, администрация опирается на следующие требования:

- создание единой системы контроля по всем направлениям деятельности Учреждения;

- цели и задачи контроля должны вытекать из целей и задач Учреждения;

- планирование контроля - тщательно намечаемые цели, задачи; (контроль по всем направлениям работы, по воспитанию и обучению планируется в единстве);

- выявление опыта работы, причин, вызывающих недостатки, выработка эффективных мер по их устранению;

- своевременность контроля;

- гласное подведение итогов.

Для эффективного осуществления контроля всех аспектов деятельности в Учреждении распределены обязанности между администрацией.

Заведующий контролирует:

- работу административной группы;

- выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил трудового распорядка, санитарно-гигиенического режима, норм охраны труда;

- проверку исполнения инструктивно-методических документов вышестоящих организаций, предложений инспектирующих лиц;

- выполнение решений Педагогического совета;
- ведение документации;
- организацию питания;
- организацию и осуществление работы с родителями;
- финансово-хозяйственную деятельность;
- выборочный контроль за работой воспитателей.

Старший воспитатель контролирует:

- состояние воспитательно-образовательной работы в разных возрастных группах;
- выполнение образовательных программ, внедрение новых педагогических технологий;
- планирование и ведение документации педагогами;
- работу педагогов по повышению квалификации и другие вопросы в рамках своих компетенций.

Заместитель заведующего по административно-хозяйственной деятельности осуществляет контроль в рамках своих компетенций:

- выполнение в соответствии с трудовым законодательством правил трудового распорядка;
- санитарно-гигиенический режим;
- охрану труда;
- пожарную безопасность.

Контроль проводится в определенной последовательности, используя следующий алгоритм: цель контроля, объект контроля, разработка плана контроля, сбор информации, первичный анализ изученного, выработка рекомендаций, проверка исполнения рекомендаций.

Система внутриучрежденческого контроля является составной частью годового плана работы Учреждения. Для каждого вида контроля разработаны критерии, показатели для осуществления оценки качества образования, также разработаны карты для каждого вида контроля. При оценке качества образования в Учреждении оценивается эффективность реализации Программы развития, отражающей создание условий для организации образовательных услуг. По итогам внутриучрежденческого контроля составляется аналитическая справка с учетом состояния дел по конкретному вопросу. В случае наличия замечаний осуществляется повторный контроль до устранения вопросов по конкретной теме. Сотрудники Учреждения ознакомлены с результатами контроля под роспись.

В 2024 году в соответствии с годовым планом работы Учреждения старшим воспитателем проведен оперативный контроль вопросов, требующих постоянного контроля:

- планирование организации воспитательно-образовательной деятельности с воспитанниками (12 контрольных мероприятий);
- организация питания (12 контрольных мероприятий);
- создание условий для безопасного пребывания детей в Учреждении, соблюдение норм СанПин (12 контрольных мероприятий);
- реализация Программы (12 контрольных мероприятий).

По результатам контроля выработаны управленческие решения: внесен дополнительный раздел в календарное планирование – совершенствование РППС; проведены ряд консультаций для педагогов по вопросам планирования образовательной деятельности, развития РППС и др.

На постоянном контроле стоит выполнение перспективного плана аттестации и курсов повышения квалификации руководящих и педагогических работников. С целью своевременного прохождения руководящими и педагогическими работниками аттестации и курсов повышения квалификации, профессиональную переподготовку перспективный план корректируется и утверждается 2 раза в год.

В 2024 году в Учреждении проведено два тематических контроля:

- «Организация работы в ДОО, направленная на формирование у дошкольников ценностного отношения к труду и ранней профориентации в условиях ФГОС ДО»;

- «Эффективность работы коллектива ДОО по развитию связной речи детей дошкольного возраста».

Тематика контроля выбрана на основе проблемно-ориентированного анализа Учреждения. Контроль организован на основании приказов заведующего, с утверждённым планом – заданием, установленными сроками, порядком проведения и ответственными исполнителями. В процессе реализации удалось проанализировать:

- оценку профессиональных умений педагогов;
- содержание, оформление наглядной информации для родителей;
- оформление речевых центров в группах;
- условия, созданные в группах для формирования у детей ценностного отношения к труду взрослых.

По результатам контроля оформлены аналитические справки, которые представлены на Педагогических советах и приняты управленческие решения:

- продолжать работу по формированию представлений у детей дошкольного возраста по ранней профориентации, включать воспитанников в элементарную трудовую деятельность. Срок: постоянно, ответственные: педагоги

- пополнить центры атрибутами для хозяйственно-бытового труда воспитанников;

- продолжать работу по формированию связной речи дошкольников Срок: постоянно, ответственные: педагоги

- дидактические пособия (игры) оформлять согласно методическим требованиям (название игры, цель, возрастную категорию, вариант игры.)

- в центре художественной литературы оформлять выставки книг по направлениям: жанры, авторство, тематика, запросы детей, с учетом возрастных особенностей группы. Срок: постоянно, ответственные педагоги.

Рекомендации контроля обсуждались на Педагогическом совете. Рекомендации имеющие определенные сроки исполнения выполнены. Вопрос снят с контроля.

В 2024 году проведено 12 совещаний при заведующем, на которых рассматривались вопросы внутриучрежденческого контроля:

- кадровое делопроизводство (4 контрольных мероприятия);
- финансово-хозяйственная деятельность (4 контрольных мероприятия);
- организация питания (12 контрольных мероприятий);
- охрана жизни и здоровья детей (12 контрольных мероприятий);
- организация образовательной деятельности и профессиональная компетентность педагогов (12 контрольных мероприятий);
- охрана труда и соблюдения техники безопасности (4 контрольных мероприятий);
- ГО ЧС, противопожарная безопасность (4 контрольных мероприятий).

В ходе оперативного контроля, грубых нарушений не выявлено. С целью предупреждения и недопущения последующих нарушений, сотрудникам даны рекомендации. Все замечания (при наличии) устранены в ходе повторного контроля. На постоянном контроле администрации Учреждения, следующие вопросы: организация питания, охрана жизни и здоровья детей.

В 2024 году проведена независимая оценка качества образования (далее-НОКО).

По результатам проведенной НОКО определен рейтинг образовательных организаций. Результаты указаны ниже в таблице:

Таблица №18

Критерии	Показатель
Открытость и доступность информации об организации	99,69%
Комфортность условий предоставления услуг	100%
Доступность услуг для инвалидов	44%
Доброжелательность, вежливость работников организации	100%
Удовлетворенность условиями оказания услуг	99,58%
Итого Рейтинг Учреждения	88,65%

Учредителем утвержден план и сроки по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО. Основным вопросом стоит «Доступность услуг для инвалидов» (для решения данного вопроса необходимо дополнительное финансирование).

Придание гласности, открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации через размещение аналитических материалов на официальном сайте Учредителя (КИМЗ), на официальном сайте Учреждения.

Таким образом, ВСОКО функционирует в Учреждении в соответствии с требованиями действующего законодательства, способствует повышению качества образования, позволяет максимально удовлетворить потребность и запросы всех участников образовательного процесса.

Выводы: в Учреждении функционирует внутренняя система оценки качества образования. Результаты мониторинговых мероприятий помогают определить слабые стороны проводимой работы, своевременно внести коррективы и оптимизировать качество образования.

Перспективы: для повышения качества образования необходимо продолжать повышать и совершенствовать профессиональный уровень педагогического состава. Создавать условия по доступности услуг для инвалидов (при наличии финансирования). Продолжать позиционировать положительный опыт работы через Госпаблики, СМИ и разнообразные формы работы с родительской общественностью.

Общие выводы:

Анализируя деятельность Учреждения за 2024 год, следует отметить, что Учреждение находится в режиме развития. Деятельность Учреждения регламентируется документами в соответствии с действующим законодательством. Коллегиальные органы управления принимают участие в решении задач по основным направлениям деятельности Учреждения.

Учреждение предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в безопасных, комфортных условиях, адаптированных к возможностям каждого ребенка. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

Созданы оптимальные организационные, методические, материально-технические условия, обеспечивающие реализацию образовательной программы Учреждения, а также программы Развития.

Содержание Программы предусматривает решение образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей, и самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Воспитательная работа в Учреждении производится систематически с использованием разнообразных форм работы в соответствии с Программой Учреждения, годовым планом работы. В 2024 году запланированные мероприятия по воспитательной работе выполнены в полном объеме.

Образовательный процесс реализуется в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми. Программа реализуется в полном объеме.

Образовательный процесс осуществляется согласно целям и задачам, которые находятся во взаимосвязи с программой развития Учреждения.

Реализуемая в Учреждении внутренняя система оценки качества образования, ее структура, направления и оценочные процедуры обеспечивают объективную оценку эффективности организации образовательной деятельности; способствует выработке управленческих решений действий по устранению проблем на основе учета полученных результатов, оценки имеющихся и поиска новых ресурсов и возможностей.

Продолжается работа по совершенствованию развивающей предметно-пространственной среды, её соответствию ФГОС ДО, а также рекомендациям по формированию инфраструктуры ДОО и комплектации учебно-методических материалов в целях реализации программы Учреждения.

Работа с кадрами направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов. Молодые педагоги включены в систему наставничества. Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Таким образом самообследование деятельности позволяет определить дальнейшие пути развития Учреждения:

- создание условий для профессионального роста и самосовершенствования молодых специалистов с перспективой аттестации на квалификационные категории;
- укрепление материально-технической базы Учреждения, в том числе пополнение наглядно-дидактического материала, в рамках реализации ФОП ДО.
- использование активных форм взаимодействия Учреждения и семьи для установления партнёрских отношений, с целью интеграции и преемственности воспитания детей в детском саду и семье;
- введение дополнительных платных образовательных услуг.

**ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ**
(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации
от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2023	2024
1.	Образовательная деятельность		
1.1.	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе (человек):	206	174
1.1.1.	В режиме полного дня (8-12 часов) (человек)	206	174
1.1.2.	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) (человек)	0	0
1.1.3.	В семейной дошкольной группе (человек)	0	0
1.1.4.	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации (человек)	0	0
1.2.	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет (человек)	35	53
1.3.	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет (человек)	171	121
1.4.	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода (человек/%):	0/0%	0/0%
1.4.1.	В режиме полного дня (8-12 часов) (человек/%)	0/0%	0/0%
1.4.2.	В режиме продленного дня (12-14 часов) (человек/%)	0/0%	0/0%
1.4.3.	В режиме круглосуточного пребывания (человек/%)	0/0%	0/0%
1.5.	Численность/удельный вес численности воспитанников ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги (человек/%):	0/0%	0/0%
1.5.1.	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии (человек/%)	0/0%	0/0%
1.5.2.	По освоению образовательной программы дошкольного образования (человек/%)	0/0%	0/0%
1.5.3.	По присмотру и уходу (человек/%)	0/0%	0/0%
1.6.	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника (день)	10,2	9,2
1.7.	Общая численность педагогических работников, в том числе (человек):	21	18
1.7.1.	Численность/удельный вес педагогических работников, имеющих высшее образование (человек/%)	9/43%	9/50%
1.7.2.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) (человек/%)	7/34%	7/38%
1.7.3.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование (человек/%)	12/58%	9/50%

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2023	2024
1.7.4.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) (человек/%)	10/48%	7/38%
1.8.	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе (человек/%):	8/38%	12/66%
1.8.1.	Высшая(человек/%)	3/15%	3/16%
1.8.2.	Первая (человек/%)	5/24%	9/50%
1.9.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1.	До 5 лет (человек/%)	11/53%	7/39%
1.9.2.	Свыше 30 лет (человек/%)	0/0%	0/0%
1.10.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет (человек/%)	10/48%	6/33%
1.11.	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 55 лет (человек/%)	20/96%	17/94%
1.12.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (человек/%)	21/100%	18/100%
1.13.	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников (человек/%)	3/14%	1/5%
1.14.	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации (человек/человек)	21/206	18/174
1.15.	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1.	Музыкального руководителя (да/нет)	да	да
1.15.2.	Инструктора по физической культуре (да/нет)	да	да
1.15.3.	Учителя-логопеда (да/нет)	нет	нет
1.15.4.	Логопеда (да/нет)	нет	нет
1.15.5.	Учителя-дефектолога (да/нет)	нет	нет
1.15.6.	Педагога-психолога (да/нет)	да	да

№ п/п	Показатели	Единица измерения	
		2023	2024
2.	Инфраструктура		
2.1.	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника (кв. м.)	774,0/5,9 кв.м.	774,0/5,9 кв.м.
2.2.	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников (кв. м.)	172 кв.м.	172 кв.м.
2.3.	Наличие физкультурного зала (да/нет)	да	да
2.4.	Наличие музыкального зала (да/нет)	да	да
2.5.	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке (да/нет)	да	да

Анализ показателей деятельности по сравнению с 2023 годом

Численность воспитанников:

В 2024 году муниципальное задание составляло 195, что на 45 воспитанников меньше по сравнению с 2023 годом (240 воспитанников). В 2024 году наблюдалась тенденция к уменьшению числа воспитанников, функционирует 9 групп из 11.

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования –уменьшилась на 32 человека (206/174).

Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет увеличилась с 35 воспитанников до 53 (+18).

Муниципальное задание за 2024 год выполнено на 89%.

Общая численность воспитанников с ограниченными возможностями, получающих образовательные услуги в Учреждении, составляет 0% от общей численности детей.

Все воспитанники посещают Учреждение в режиме полного дня (10,5 часов)

Средний показатель пропущенных дней при посещении Учреждения по болезни на одного воспитанника уменьшился с 10,2 до 9,2

Численность педагогических работников изменилась, в связи с корректировкой штатного расписания и закрытием 2-х групп. Показатель общей численности педагогических работников в 2024 году составил 18 педагогов (вакансия -1 воспитатель). Численность педагогических работников с высшим образованием осталась на прежнем уровне. Численность педагогических работников со средним профессиональным образованием –уменьшилась на 8,8 %.

По результатам аттестации педагогических работников, с высшей квалификационной категорией показатель остался прежним, с первой квалификационной категорией увеличился на 26%.

По результатам анализа педагогический стаж до 5 лет - показатель уменьшился на 13,5%; свыше 30 лет стажа -педагоги отсутствуют.

Курсы повышения квалификации педагогические работники проходят своевременно, что составляет 100%.

Анализируя работу Учреждения, можно сделать вывод, что образовательный процесс осуществляется в соответствии с целями и задачами, направленными на реализацию программы Развития. В Учреждении реализуются современные

образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана система планирования образовательной деятельности, обогащается предметно-пространственная среда. Вместе с тем необходимо продолжить работу с педагогами по повышению профессиональной компетенции и квалификации.